



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ โรงเรียน _____

ที่ ศธ ๐๔๐๕๖. _____ / _____ วันที่ _____

เรื่อง รายงานผลการติดตามนักเรียน (ครั้งที่ ๑)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน _____

ด้วยข้าพเจ้า _____ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ _____

ได้ติดตามการมาเรียนของนักเรียน(ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว) _____

นักเรียนระดับชั้น _____ เลขประจำตัวนักเรียน _____ วดป.เกิด _____

เลขประจำตัวประชาชน _____ อยู่บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____ ซึ่งขาดเรียนเป็นเวลา ๕ วันติดต่อกัน และได้ติดตามที่บ้านแล้ว

พบว่า _____

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็นของผู้ปกครอง(กรณีพบผู้ปกครอง)

ลงชื่อ _____

(_____)

ครูประจำชั้น

ลงชื่อ _____

(_____)

ผู้ปกครอง/เกี่ยวข้องเป็น _____

ลงชื่อ _____

(_____)

ครูผู้สอน

ความเห็น/คำสั่ง ผอ.รร

ลงชื่อ _____

(_____)

(ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน/ชาวบ้าน)

ลงชื่อ _____

(_____)

ผู้อำนวยการโรงเรียน _____

หมายเหตุ หากเป็นกรณีพบตัวอยู่ในพื้นที่ ให้ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือฯ หรืออื่นๆตามแต่กรณีต่อไป



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ โรงเรียน _____

ที่ ศธ ๐๔๐๕๖. _____ / _____ วันที่ _____

เรื่อง รายงานผลการติดตามนักเรียน (ครั้งที่ ๒)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วยข้าพเจ้า.....ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่.....

ได้ติดตามการมาเรียนของนักเรียน(ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว).....

นักเรียนระดับชั้น.....เลขประจำตัวนักเรียน.....วตป.เกิด.....

เลขประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ซึ่งขาดเรียนเป็นเวลา ๑๕ วันติดต่อกัน และได้ติดตามที่บ้านแล้ว

พบว่า.....

ทั้งนี้ ได้จัดทำหนังสือเตือนผู้ปกครองส่งนักเรียนเข้าเรียน (แบบ พฐ.๑๗) ส่งตามที่อยู่ของนักเรียนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูประจำชั้น

ลงชื่อ.....

(.....)

ครูผู้สอน

ความเห็น/คำสั่ง ผอ.รร

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน/ชาวบ้าน)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

แบบหนังสือเตือนผู้ปกครองส่งนักเรียนเข้าเรียน



ที่(๑).....

.....(๒).....

วันที่.....(๓).....เดือน.....(๔).....พ.ศ.(๕).....

เรื่อง นักเรียนขาดเรียน

เรียน ผู้ปกครอง (ด.ช./ด.ญ.).....(๖).....

ด้วย (ด.ช./ด.ญ.).....(๗).....ซึ่งอยู่ในความปกครองของท่านหยุดเรียนมาแล้ว ในเดือนนี้ รวม.....(๘).....วัน ☐ เกินห้าวันติดต่อกัน ☐ เกินกว่าเจ็ดวัน ในรอบ ๑ เดือน โดยไม่ได้รับอนุญาต และไม่แจ้งสาเหตุให้โรงเรียนทราบ ซึ่งก่อให้เกิดผลเสียต่อการเรียนของนักเรียนเป็นอย่างยิ่ง โรงเรียนจึงขอเตือนให้ท่าน ส่งนักเรียนไปเข้าเรียนตามปกติโดยด่วน หากฝ่าฝืนโดยปราศจากเหตุผล อันสมควร จะมีความผิดตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

.....(๙).....

(.....(๑๐).....)

ตำแหน่ง.....(๑๑).....

คำอธิบายการกรอกแบบ พฐ.๑๗

แบบ พฐ.๑๗ นี้มีไว้สำหรับให้สถานศึกษาเตือนผู้ปกครองกรณีนักเรียนขาดเรียน

ช่อง ๑	เลขที่หนังสือ
ช่อง ๒	ชื่อและที่ตั้งของสถานศึกษา
ช่อง ๓-๕	วัน เดือน ปีที่ออกหนังสือ
ช่อง ๖, ๗	ชื่อนักเรียนที่ขาดเรียน
ช่อง ๘	จำนวนวันที่นักเรียนหยุดเรียน เลือกกรณีใดกรณีหนึ่ง ระหว่างเกินห้าวัน ติดต่อกัน หรือเกินกว่าเจ็ดวันติดต่อกันในรอบหนึ่งเดือน
ช่อง ๙-๑๑	ชื่อและตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ _____ โรงเรียน _____

ที่ ศธ ๐๔๐๕๖. _____ / _____ วันที่ _____

เรื่อง รายงานผลการติดตามนักเรียน (ครั้งที่ ๓) _____

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน _____

ด้วยข้าพเจ้า _____ ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ _____

ได้ติดตามการมาเรียนของนักเรียน(ด.ช./ด.ญ./นาย/นางสาว) _____

นักเรียนระดับชั้น _____ เลขประจำตัวนักเรียน _____ วดป.เกิด _____

เลขประจำตัวประชาชน _____ อยู่บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตำบล _____

อำเภอ _____ จังหวัด _____ ซึ่งขาดเรียนติดต่อกันเกินกว่า ๓๐ วัน และได้ติดตามที่บ้านแล้ว

พบว่า _____

ในการนี้ เห็นควรดำเนินการจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ _____

(_____)

ครูประจำชั้น

ลงชื่อ _____

(_____)

ครูผู้สอน

ความเห็น/คำสั่ง ผอ.รร

ลงชื่อ _____

(_____)

(ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน/ชาวบ้าน)

ลงชื่อ _____

(_____)

ผู้อำนวยการโรงเรียน _____

แบบรับรองการไม่มีตัวตน

เขียนที่.....(๑).....

.....

วันที่...(๒)...เดือน.....(๓).....พ.ศ.(๔).....

ด้วย ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....(๕).....อยู่บ้านเลขที่.....(๖).....
 หมู่ที่...(๗)...แขวง/ตำบล.....(๘).....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....(๙).....จังหวัด.....(๑๐).....
 ขอรับรองว่า เด็กชาย/เด็กหญิง.....(๑๑).....เกิดวันที่...(๑๒)...เดือน.....(๑๓).....พ.ศ.(๑๔).....
 เลขประจำตัวประชาชน.....(๑๕).....เป็นบุตร/อยู่ในความปกครองของ.....(๑๖).....
 อาศัยอยู่บ้านเลขที่.....(๑๗).....หมู่ที่.....(๑๘).....แขวง/ตำบล.....(๑๙).....
 เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....(๒๐).....จังหวัด.....(๒๑).....ซึ่งปัจจุบันไม่มีตัวตนผู้ปกครองและ
 นักเรียนอยู่ในท้องที่ เนื่องจากได้อพยพไปอยู่ที่อื่น โดยไม่ได้แจ้งการย้ายออกจากทะเบียนบ้าน (พร.๑๔)

(ลงชื่อ).....(๒๒).....

(.....(๒๓).....)

ตำแหน่ง.....(๒๔).....

คำอธิบายการกรอกแบบ พฐ.๒๓

ช่อง ๑	สถานศึกษาที่ออกหนังสือ
ช่อง ๒-๔	วัน เดือน ปีที่เขียนคำร้อง
ช่อง ๕	ชื่อผู้รับรอง
ช่อง ๖-๑๐	ที่อยู่ผู้รับรอง
ช่อง ๑๑-๑๕	ชื่อ วัน เดือน ปีเกิด และเลขประจำตัวประชาชนของนักเรียนที่ ไม่มีตัวตนอยู่ในพื้นที่
ช่อง ๑๖	ชื่อผู้ปกครองเด็กที่ไม่มีตัวตน
ช่อง ๑๗-๒๑	ที่อยู่ของนักเรียนตามทะเบียนบ้าน (ทร.๑๔)
ช่อง ๒๒-๒๔	ชื่อและตำแหน่งของผู้รับรอง ซึ่งได้แก่ ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน หรือเจ้าพนักงาน ปกครองอื่นๆ

.....

แบบหนังสือขออนุญาตจำหน่ายนักเรียน



ที่(๑).....

เขียนที่.....(๒).....

วันที่....(๓)....เดือน.....(๔).....พ.ศ.(๕).....

เรื่อง ขออนุญาตจำหน่ายนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....(๖).....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อเด็กนักเรียนที่ขออนุญาตจำหน่ายนักเรียน จำนวน.....(๗).....ชุด
๒.(๘)..... จำนวน.....(๗).....ชุด

ด้วย.....(๙).....มีความประสงค์ขออนุญาตจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียนนักเรียนด้วยสาเหตุต่างๆ ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|-----------------------|
| ๑. นักเรียนขอย้ายสถานศึกษา | จำนวน.....(๑๐).....คน |
| ๒. นักเรียนถึงแก่กรรม | จำนวน.....(๑๑).....คน |
| ๓. นักเรียนไม่มีตัวตนอยู่ในพื้นที่ | จำนวน.....(๑๒).....คน |

รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อที่ส่งมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....(๑๓).....

(.....(๑๔).....)

ตำแหน่ง.....(๑๕).....

คำอธิบายการกรอกแบบ พฐ.๒๐

แบบ พฐ.๒๐ มีไว้สำหรับให้สถานศึกษาขออนุญาตจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียนต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่จัดการศึกษาภาคบังคับ แล้วแต่กรณี เมื่อนักเรียนขอย้ายโรงเรียน และ/หรือถึงแก่กรรม และ/หรือไม่มีตัวตนอยู่ในพื้นที่

ช่อง ๑	เลขที่หนังสือ
ช่อง ๒	ชื่อและที่ตั้งของโรงเรียน
ช่อง ๓-๕	วัน เดือน ปีที่ออกหนังสือ
ช่อง ๖	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานที่จัดการศึกษาภาคบังคับ แล้วแต่กรณี
ช่อง ๗	จำนวนชุดของเอกสาร
ช่อง ๘	ระบุเอกสารหลักฐานที่ขออนุญาตจำหน่ายนักเรียน เช่น สำเนาใบมรณบัตร หนังสือรับรองการไม่มีตัวตนอยู่ในพื้นที่
ช่อง ๙	ชื่อสถานศึกษา
ช่อง ๑๐	จำนวนนักเรียนที่ขออนุญาตจำหน่ายแต่ละกรณี
ช่อง ๑๑-๑๒	ชื่อและตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

.....

บัญชีรายนักเรียนที่ขออนุญาตจำหน่ายออกจากทะเบียนนักเรียน

ชื่อโรงเรียน.....(๑).....แขวง/ตำบล.....(๒).....เขต/อำเภอ/กิ่งอำเภอ.....(๓).....จังหวัด.....(๔).....

เหตุที่ขอยกจำหน่าย.....(๕).....

ที่ (๖)	ชื่อ-สกุล (๗)	วัน เดือน ปีเกิด (๘)	เลขประจำตัวประชาชน (๙)	ชื่อ-สกุล			ชั้นที่เรียนหรือ ชั้นที่จบการศึกษา (๑๓)	สถานศึกษา,อำเภอ, จังหวัด, ที่ย้ายไปอยู่ (เฉพาะกรณีนักเรียนย้ายสถานศึกษา) (๑๔)
				บิดา (๑๐)	มารดา (๑๑)	ผู้ปกครอง (๑๒)		
			□-□□□□-□□□□□□-□□-□					

ลงชื่อ.....(๑๕).....

(.....(๑๖).....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....(๑๗).....

คำอธิบายการกรอกแบบ พฐ.๒๐/๑

- ช่อง ๑-๔ ชื่อและที่ตั้งของสถานศึกษาที่ขออนุญาตจำหน่ายนักเรียน
- ช่อง ๕ เหตุผลที่ขอยจำหน่าย ได้แก่ นักเรียนย้ายสถานศึกษา หรือนักเรียนถึงแก่กรรม หรือนักเรียนไม่มีตัวตนอยู่ในพื้นที่
- ช่อง ๖ ลำดับ
- ช่อง ๗-๙ ชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด และเลขประจำตัวประชาชนของนักเรียนที่ขอยจำหน่าย
- ช่อง ๑๐-๑๒ ชื่อ-สกุล บิดา มารดา และผู้ปกครองของนักเรียนตามลำดับ ถ้าบิดา มารดา เป็นผู้ปกครอง ให้ขีด (-) ในช่อง ๑๒
- ช่อง ๑๓ ชั้นที่นักเรียนกำลังเรียนอยู่
- ช่อง ๑๔ สถานศึกษา อำเภอ จังหวัดที่นักเรียนย้ายไปอยู่ ใช้เฉพาะกรณีนักเรียนย้าย สถานศึกษา กรณีขออนุญาตจำหน่าย เหตุนักเรียนถึงแก่กรรม หรือ กรณีนักเรียนไม่มีตัวตนอยู่ในพื้นที่ ให้ขีด (-) ในช่อง ๑๔
- ช่อง ๑๕-๑๗ ชื่อและตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

.....